



REGLAS DEL PROCEDIMIENTO

AL+MUN 2022

Iniciando Sesión

Para poder realizar las sesiones en línea utilizaremos la plataforma Zoom. Antes que comience la sesión, se le enviará información a los delegados a su correo para que se puedan conectarse. Es imperativo que los delegados sean puntuales y lleguen a tiempo a todas las sesiones.

El nombre de usuario en la reunión de Zoom debe ser el nombre del país o del individuo a representar, este último en caso que el comité sea de crisis o el comité sea “US senate impeachment trial”. Junto a su país o personaje, escribir el nombre del delegado. El nombre de usuario debería seguir el siguiente modelo: **“País (o personaje) - nombre y apellido del delegado”**.

Mociones

A lo largo de los debates, los delegados podrán proponer las siguientes mociones:

- **Abrir y cerrar el debate:** Estas mociones se usarán sólo para abrir el debate al comienzo de la primera sesión y para finalizarlo en la última sesión.
- **Resumir y suspender el debate:** Se usa al comienzo de cada sesión y en su culminación.
- **Abrir la lista de oradores:** Una vez que la lista esté abierta y los delegados estén en la lista de oradores, tendrán un tiempo predeterminado para hablar en su turno. Esta moción sólo puede ser propuesta al comienzo del debate. Si en la propuesta de mociones ninguna pasa, el director vuelve automáticamente a la lista de oradores.

- **Caucus moderado:** Los delegados buscan proponer subtemas específicos para discutir en el debate mediante mociones de caucus moderado. Se les da la oportunidad de exponer su postura y sus soluciones.
- **Caucus no moderado:** Los delegados serán puestos en grupos reducidos (*breakout rooms*) para que puedan negociar entre ellos. Antes del comienzo de un caucus no moderado, se escogerá un tiempo predeterminado para su duración.
- **Consulta del pleno:** En una consulta del pleno, las reglas que gobiernan el debate serán suspendidas y la moderación será hecha por los delegados puesto que el delegado a quien se le ha reconocido podrá ceder su tiempo a otra delegación. Una consulta del pleno moderada por la mesa directiva no estará permitido debido a que va en contra del propósito de la moción. No hay límite de tiempo específico para los discursos de los delegados.

Solicitar una moción y ser agregado a la lista de oradores:

Para poder solicitar una moción o ser agregado a la lista de oradores, los delegados tendrán que alzar sus placas virtualmente. Esto será hecho con la opción de "levantar mano" en Zoom. Una vez que hayan alzado realizado esto, el director reconocerá a los delegados para que puedan solicitar su moción.

Si el delegado siente que el director ha fallado en reconocerlos en diversas ocasiones, es importante que se comuniquen con la mesa directiva para que se pueda rectificar el error.

Votar por mociones

Al igual que para solicitar una moción, los delegados tendrán que levantar su mano por medio de Zoom para votar por una moción.

Para mantener la uniformidad y evitar que un voto sea contado dos veces, solo se podrá levantar la mano una vez que el juez lo indique.

Puntos de Debate

Mientras que no se interrumpa a la mesa directiva ni a ningún delegado, se podrán levantar los siguientes puntos :

- **Punto de Orden:** Señala al director que hay una falla en el seguimiento de las reglas de procedimiento. El director decidirá sobre el asunto conforme a lo que establezcan las reglas de procedimiento.
- **Punto de Privilegio Personal:** Es utilizado si hay algo que impida la participación del delegado en el comité de naturaleza personal.
- **Punto de duda parlamentaria:** Usada si el delegado tiene alguna duda sobre el procedimiento parlamentario. Si la duda fuera extensa, deberá contactar de forma privada a alguien de la mesa directiva para no romper con el flujo del debate y para que pueda recibir una respuesta detallada.
- **Derecho a la réplica:** Sólo se usa si el delegado siente que ha sido atacado personalmente por otro delegado. Recordar que la réplica tiene que ser formal y no agravar la situación.

Anteproyectos y Proyectos de Resolución

Dependiendo del comité, se necesitará un monto mínimo de delegados para que un anteproyecto o proyecto de resolución sea creado. Alcanzado este monto, algún miembro de la mesa directiva deberá ser notificado para crear el documento.

El director decidirá el tiempo dentro y fuera de comité en donde los delegados puedan escribir y editar el documento. El delegado NO podrá editar ni escribir en el documento fuera de este periodo.

El número de signatarios requeridos y el tamaño mínimo y máximo de anteproyectos y proyectos de resolución será decidido por el director.

Votar por un Proyecto de Resolución

Una vez que el debate haya culminado, los delegados tendrán que decidir en una forma de votar por un proyecto de resolución:

- **Votación por lista:** Los directores dirán el nombre de todos los países en el comité de forma alfabética. Delegados podrán votar en lo afirmativo (SÍ), negativo (NO) o abstenerse. Los delegados también tendrán la posibilidad de votar “sí con derecho” o “no con derecho”, pero solo si su voto requiere alguna explicación. Luego que la votación haya concluido, se alojará un espacio de tiempo para que el delegado pueda explicar su decisión de voto.
- **Votación por elevamiento de placas:** Similar a la votación para una moción, los delegados usarán la opción de levantar su mano en Zoom para votar por un proyecto de resolución.

Comunicación con otros delegados

Para poder garantizar a los delegados la flexibilidad necesaria para negociar e interactuar con otros delegados, se permitirá el uso de mensajes privados de Zoom y WhatsApp.

- **WhatsApp**

- Por lo menos uno de los miembros de la mesa directiva debe ser agregado a todos los grupos de WhatsApp para que las conversaciones sean evaluadas.
- Todos los mensajes deben ser en el lenguaje del comité. Se restan puntos si el delegado se comunica por chat usando un lenguaje que no sea el del comité.
- Está permitido comunicarse por medio de WhatsApp durante y entre las sesiones de la conferencia.
- Aunque es preferible que el delegado se comuniquen con el director o con uno de los directores adjuntos mientras el comité está en sesión, también se podrá hacer por medio de un WhatsApp privado.

- **Chat de Zoom**

- El chat de Zoom puede ser usado como una forma de comunicarse con otros delegados y con la mesa directiva.
- Se recomienda que se use WhatsApp a la hora de negociar con otros delegados debido a que los mensajes privados de Zoom no serán evaluados.
- Si el delegado siente que necesita ayuda en como usar el chat de Zoom, lo siguiente es una guía útil: <https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/205761999-Using-webinar-chat>

Lenguaje y comportamiento

Un lenguaje respetuoso y formal debe ser mantenido por los delegados a lo largo de la competencia, además de un comportamiento adecuado. Obscenidades o el uso de un lenguaje vulgar está prohibido. Actos como plagio, ataques personales, etc. serán penalizados.

Micrófonos

Los micrófonos deben estar apagados todo el tiempo. Los delegados sólo podrán hablar cuando sean reconocidos por la mesa directiva o en caucus no moderados.

Vestimenta

Se les sugiere a los delegados vestirse formalmente. Esto incluye camisa, terno y corbata para los hombres y ternos o blusas para las mujeres. De manera opcional, los delegados de los comités de crisis pueden vestirse como su personaje a representar.

Cámaras

Las cámaras siempre deben estar prendidas. Si el delegado está experimentando problemas de conectividad o cualquier otra situación que no le permita prender su cámara, deberá notificarle a la mesa directiva.

Ante cualquier duda o consulta sobre el procedimiento, contáctese con nosotros vía correo electrónico: altmun@altair.pe